

КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕТЕРИНАРНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ
С БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ

ПРИКАЗ

«27» мая 2024

№ 61-од

Мурманск

О внесении дополнений, изменений в Положение об учетной политике государственного областного бюджетного ветеринарного учреждения «Мурманская областная станция по борьбе с болезнями животных» для целей бухгалтерского (бюджетного) учета

В соответствии с частью 8 статьи 3 и статьей 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, факт хозяйственной жизни – сделка, событие, операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат деятельности и движение денежных средств. При этом каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичными учетным документом. Первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не предоставляется возможным – непосредственно после его окончания. На основании изложенного, **приказываю:**

1. Внести следующие изменение и дополнение в Приложение № 1 Учетной политике ГОБВУ «Мурманская облСББЖ» для целей бухгалтерского (бюджетного) учета к приказу от 22.12.2023 № 179-од, следующие дополнения, изменения:

1.1 Пункт 5.19. «Учет материальных запасов» Раздела II. «Методическая часть» дополнить:

- «Перечнем хозяйственного и производственного инвентаря» согласно приложению к настоящему приказу»;

1.2. Пункт 16. Раздела 1. «Организационная часть» читать в следующей редакции:

- «Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях приведен в **Приложении № 1.6.**, номера журналов и перечень основных первичных учетных документов, прилагаемых к журналам операций приведен в **Приложение 1.6.1** к Учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета.»

1.3. Пункт 32. Раздела 1. «Организационная часть» читать в следующей редакции:

- «Достоверность данных учета и отчетности подтверждается путем инвентаризаций активов и обязательств по местам хранения и должностным

лицам, на которых возложена материальная ответственность, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

Инвентаризация проводится в соответствии с порядком, приведенным в **Приложении № 1.18., 1.18.1** к Учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета.»

2. Возложить ответственность за своевременное обновление данных, достоверность и полноту сведений, предоставляемых Учреждением через официальный сайт **mosbbg.ru** в электронном структурированном виде по «Учетной политике Учреждения»: инженера программиста 1 категории.

3. Приказ ввести в действие с 01.05.2024 года.

4. Секретарю руководителя 1 категории (Ковалевская Я.А.) ознакомить всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу, в том числе в обособленных структурных подразделениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника планово-финансового отдела – главного бухгалтера Таболкину Р.А.

Начальник



Н.А. Костюк